

Informativni list – Trajni nalog

Naziv Banke: Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH /u daljem tekstu: Banka /
Adresa sjedišta Banke: Milana Preloga 12A, 71000 Sarajevo, BiH
Ime i prezime
nalogodavca, JMB:

u daljem tekstu: Nalogodavac

1. Karakteristike proizvoda
- 1.1. Trajni nalog je usluga Banke koja služi za izvršenje plaćanja s računa Nalogodavca u korist računa Korisnika sredstava. Trajni nalog izvršava Banka u ime i za račun Nalogodavca.
- 1.2. Trajni nalog mogu ugovoriti svi klijenti (domaća i strana fizička lica), koja u Banci imaju otvoren račun uz uslov da je isti u statusu „aktivan”.
Nalogodavac je fizičko lice, koji ima otvoren tekući, žiro, devizni ili a'vista račun u Banci i čiji račun se tereti za izvršavanje trajnog naloga.
- 1.3. Banka ugovara upotrebu trajnog naloga s Nalogodavcem koji s Bankom zaključi Ugovor u pisanom obliku na određeno/neodređeno vrijeme. Sklapanjem Ugovora o trajnom nalogu, ugovorne strane prihvataju prava i obaveze iz Ugovora o trajnom nalogu.
- 1.4. Nalogodavac je prilikom ugovaranja trajnog naloga dužan predložiti pasuž ili drugu odgovarajuću ličnu ispravu radi identifikacije.
- 1.5. Pregled naknada koje Banka naplaćuje za trajni nalog:
 - Otvaranje/ugovaranje usluge trajni nalog za plaćanja u korist drugih depozitnih računa u Banci istog vlasnika računa (uključujući i na depozitni račun dječije štednje) - bez naknade;
 - Otvaranje/ugovaranje usluge trajni nalog za plaćanja u korist drugih računa u Banci u iznosu 2,00 KM;
 - Otvaranje/ugovaranje usluge trajni nalog za plaćanja u korist drugih računa izvan Banke u iznosu 3,00 KM;
 - Otvaranje/ugovaranje usluge trajni nalog za korisnike IN paketa – bez naknade;
 - Plaćanje trajnim nalogom sa tekućeg, žiro i a'vista računa za uplatu rate kredita u Banci - bez naknade;
 - Plaćanje trajnim nalogom sa tekućeg i žiro računa za uplatu na kreditnu karticu u Banci - bez naknade;
 - Plaćanje trajnim nalogom sa tekućeg, žiro, deviznog i a'vista računa u korist drugih depozitnih računa u Banci od strane vlasnika računa (uključujući depozitni račun dječije štednje) u Banci - bez naknade;
 - Plaćanje trajnim nalogom sa tekućeg, žiro, deviznog, i a'vista računa u korist drugih računa u Banci u iznosu 0,50 KM po transakciji;
 - Plaćanje trajnim nalogom sa tekućeg, žiro, deviznog i a'vista računa u korist drugih

računa izvan Banke u iznosu 1,00 KM po transakciji;

- Opomena za neizvršenje plaćanja putem trajnog naloga zbog nedostatka pokrića na računu (tekući i devizni račun) – bez naknade;
- Raskid Ugovora o trajnom nalogu na zahtjev klijenta – bez naknade;
- Raskid Ugovora o trajnom nalogu zbog nedostatka pokrića na računu (tekući i devizni račun) u iznosu od 5,00 KM.

Naknade iz ove tačke su promjenjive. Ukoliko dođe do izmjene istih Banka će Nalogodavca obavijestiti pismeno putem svojih distribucijskih kanala (web stranica Banke, poslovnice Banke). Ukoliko Nalogodavac ne prihvati izmjene naknada, u tom slučaju je Nalogodavac u obavezi da u roku od 15 (petnaest) dana, od prijema pismene obavijesti o promjeni od strane Banke, pismeno obavijesti Banku o svom neslaganju, nakon čega će u roku od 90 (devedeset) dana imati obavezu da izvrši ukupan povrat svih eventualnih preostalih obaveza po Ugovoru o trajnom nalogu.

- 1.6. Banka izvršava trajni nalog u iznosu i na datum dospeljeća koji određuje Nalogodavac, na teret računa koji je Nalogodavac naveo, a u korist Korisnika sredstava.
- 1.7. Periodičnost izvršenja trajnog naloga određuje se prema Ugovoru o trajnom nalogu. Ukoliko više trajnih naloga dospeljevaju na izvršenje istog dana, Banka će ih izvršavati redom prema broju Ugovora o trajnom nalogu i to od najmanjeg do najvećeg broja. Broj Ugovora o trajnom nalogu određuje se automatski prilikom ugovaranja istog.
- 1.8. Nalogodavac je obavezan najkasnije jedan (1) dan prije dospeljeća trajnog naloga na računu s kojeg se obavlja plaćanje osigurati sredstva za izvršenje naloga, te za podmirenje naknada i troškova iz tačke 1.5. ovog Informativnog lista. Nalogodavac snosi u cijelosti eventualne posljedice u slučaju nedostatka sredstava na njegovom računu, a uslijed čega Banka neće izvršiti nalog u roku koji je naveden u trajnom nalogu.
- 1.9. Reklamacije vezane za iznos obaveze koju treba platiti po trajnom nalogu ili datuma dospeljeća obaveze, Nalogodavac rješava sa Korisnikom sredstava. Ostale reklamacije, Nalogodavac podnosi organizacijskom dijelu Banke u kojem se vodi račun sa kojeg se izvršava plaćanje obaveze iz trajnog naloga. Banka ne odgovara za štetu ukoliko temeljem netačnih ili neistinitih podataka datih od Nalogodavca sklopi Ugovor o trajnom nalogu.
2. Druge bitne informacije
- 2.1. Usluga trajnog naloga ne zahtjeva obavezu korištenja notarskih usluga niti obavezu zaključivanja Ugovora o sporednim uslugama.
- 2.2. Svaka ugovorna strana ima pravo otkazati Ugovor o trajnom nalogu uz otkazni rok od osam (8) dana. Ako Nalogodavac otkazuje Ugovor o trajnom nalogu, dužan je Banci dostaviti pisani zahtjev uz otkaz najkasnije u roku od osam (8) dana prije dospeljeća

obaveze plaćanja. Ugovor o trajnom nalogu može prestati važiti i raskidom Ugovora, blokadom ili zatvaranjem računa u skladu sa važećim zakonima, izvršenjem naloga u cijelosti, te smrću Nalogodavca. Nalogodavac ima pravo na besplatno otkazivanje usluge trajnog naloga.

Banka može jednostrano raskinuti Ugovor o trajnom nalogu, ukoliko Nalogodavac ni nakon petnaest (15) dana od naznačenog dana plaćanja ne obezbijedi sredstva na svom računu, što je razlog neizvršenja naloga iz Ugovora o trajnom nalogu.

- 2.3. Nalogodavac ima pravo na prigovor ako smatra da se Banka ne pridržava preuzetih obaveza iz Ugovora. Nalogodavac prigovor dostavlja Banci koja je dužna da u roku od najkasnije 30 (trideset) dana od dana podnošenja prigovora za ugovore sklopljene u organizacionom dijelu Banke koja posluje na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno 15 (petnaest) dana za ugovore sklopljene u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Republike Srpske, dostavi odgovor podnosiocu prigovora. U slučaju da Banka ne dostavi odgovor na prigovor u prethodno navedenim rokovima, odnosno ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom Banke na prigovor, podnosilac prigovora, koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koja posluje na teritoriju Federacije BiH, ima pravo u pisanoj formi obavijestiti Agenciju za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine, sa sjedištem u Sarajevu, ulica Zmaja od Bosne 47b, da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru koji je provela Banka ili uložiti Agenciji pisani prigovor na rad Banke u roku od 3 (tri) mjeseca od dana prijema odgovora ili isteka roka od 30 dana u kojem je Banka bila dužna odgovoriti na podneseni prigovor. Podnosilac prigovora koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Republike Srpske može pismeno obavijestiti

Ombudsmana za bankarski sistem koji je uspostavljen u okviru Agencije za bankarstvo Republike Srpske na adresu Vladike Platona 1/A, da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru i to u roku od 6 (šest) mjeseci od dana prijema odgovora Banke ili isteka roka od 15 (petnaest) dana, ako Banka nije dostavila odgovor klijentu, odnosno podnosiocu prigovora. U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača BiH, ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom Banke na prigovor, bez obzira na mjesto zaključenja Ugovora o kreditu, može uložiti prigovor Ombudsmanu za zaštitu potrošača sa sjedištem u Mostaru, ulica Kneza Domagoja bb. Vlasnik ima i mogućnost pokrenuti postupak posredovanja radi vansudskog rješavanja spornog odnosa.

- 2.4. Nalogodavac ima pravo da dobije besplatnu kopiju nacрта Ugovora o trajnom nalogu, radi razmatranja istog izvan prostorija Banke, a u slučaju preuzimanja besplatne kopije nacрта Ugovora dužan je da u roku od tri (3) dana obavijesti Banku o svojoj namjeri zaključenja Ugovora.

Banka neće izdati besplatnu kopiju nacрта Ugovora ako u vrijeme podnošenja zahtjeva za korištenje usluge Trajni nalog za fizička lica ocijeni da ne želi zasnovati odnos sa Nalogodavcem u konkretnom pravnom poslu.

Banku obavezuju podaci iz Informativnog lista do

Mjesto:

Datum sastavljanja Informativnog lista:

(potpis ovlaštenog lica i pečat Banke)

(potpis Korisnika)
